

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- получение от Учреждения информации о его деятельности, ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств;
- проведение аттестации на соответствие занимаемой должности кандидатов на должность директора Учреждения и директора Учреждения;
- утверждение педагогической нагрузки директору Учреждению;
- утверждение образца бланка документа о квалификации, в части, не отрегулированной законодательством Российской Федерации;
- установление и утверждение показателей, критериев и примерных индикаторов эффективности деятельности Учреждения, его руководителя и работников;
- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Курской области и Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель - Директор, который осуществляет непосредственное управление Учреждением. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется Комитетом по культуре.

4.5. Назначению на должность директора Учреждения предшествует аттестация на соответствие занимаемой должности кандидата на должность директора Учреждения.

4.6. Аттестация на соответствие занимаемой должности директора Учреждения проходит не реже 1 раза в 5 лет.

4.7. Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором.

4.8. Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе при несоответствии занимаемой должности или при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.9. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждения, определенную законами и настоящим Уставом.

4.10. Директор Учреждения:

- руководит деятельностью Учреждения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к его компетенции, на основе единоначалия;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки в порядке, установленном гражданским законодательством;
- по согласованию с Учредителем устанавливает и утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами заключает и расторгает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, ее годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;